

## 事業所向け 放課後等デイサービス自己評価表

事業所名		ファミリー・キッズ 藤沢3		実施日			令和5年 7 月 7 日実施		
		チェック項目		はい	どちらと いえない	いいえ	改善目標・工夫している点など		
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○			一人一人の席があり支援している		
	②	職員の配置数は適切であるか		○			ご利用者2名に対し職員1名配置している		
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○			安全面での配慮を十分行なっている		
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く職員が参加しているか		○			効率よく(PDCAサイクル)時間を作り実施している		
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		○			アンケートを実施している		
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		○			ホームページにて公開している		
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか					同じ法人内での会議ミーティング実施を行い改善に繋げている		
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか		○			研修案内、実施を定期的に確保出来るように配慮されている		
適切な支援の提供 ①	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか		○			相談計画からアセスメントを作成した上で保護者面談を行い、計画を作成している		
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○			個々のアセスメントシートに適宜情報を追加又は修正を行なっている		
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか		○			季節・成長目標など配慮し作成し、役割分担の中実施している		
	⑫	活動プログラムを固定化しないように工夫しているか		○			楽しく学ぶを目標にプリント課題を提供している		
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか		○			平日と長期休暇・休日など活動内容や学習回数など設定し支援している		
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか		○			学習活動・集団活動など、年齢、成長段階を考慮し組み合わせサービスを提供している		
⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		○			毎日職員間のミーティング実施し、役割分担を決める			

適切な支援の提供②	①⑥	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い気付いた点等共有しているか	○			職員間での情報共有の為、実施している
	①⑦	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			その日の記録様子等、ダブルチェックを行い検証改善に繋げている
	①⑧	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			定期的なモニタリング実施により見直しの必要性の判断をしている
	①⑨	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○			ガイドラインを確認している
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	②⑩	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	○			管理者・児童発達管理責任者が参加
	②⑪	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○			送迎時には注意点などその日の様子を引継ぎ対応している。
	②⑫	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等連絡体制を整えているか		○		現在対象児がない
	②⑬	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報共有と相互理解に務めているか	○			契約時には、相談員、所属機関から引継ぎを行ない、ご利用する流れになっている
	②⑭	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○			今までの成長記録、個別支援計画など情報を提供するようにしている
	②⑮	児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか				専門機関との連携を取っている
	②⑯	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会はあるか	○			コロナ過なので感染予防の為実施していない
	②⑰	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○			可能な限り参加している
	②⑱	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			コドモンにて細かく1日の学習内容や様子など保護者へ発信している
	②⑲	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○			

保護者への説明責任等	③⑩	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			契約時に説明を実施している
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			毎回ご利用時に、保護者からの連絡において、丁寧に助言対応している
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか				現在取り組んでいない
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			心配事など相談できる環境を整備している。苦情があった場合、本部や行政機関に相談を行ない対応している
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対し発信しているか	○			ホームページにて発信
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	○			厳重に管理している
	③⑯	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			視覚的アプローチ等、個々に合ったコミュニケーション方法をとっている
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			コロナ感染予防の為実施していない
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			契約時に説明を実施しその都度対応説明している
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			適宜行なっている
	④①	虐待を防止するため、職員研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			適切な対応をしている
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			契約時に説明を実施しその都度対応説明している
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			現在対象児はいないが対応の用意はある
	④④	ヒヤリハット事例集を作成し事業所内で共有しているか	○			危険事例があった場合に作成し、職員間で確認している