

別紙様式

自己評価結果公表等状況報告書

R6 年 3 月 15 日

福島県知事 様

所在地 神奈川県大和市南林間 2 丁目 1 0-5
法人名 (株) ベストライフジャパン
代表者 松本 徳行

1 事業所の状況

事業所の名称	ファミリーキッズ郡山 2
事業の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 児童発達支援 <input checked="" type="checkbox"/> 放課後等デイサービス
事業所の所在地	郡山市安積町荒井 1-1 8 6
事業所番号	0750200826
連絡先 (TEL)	024-953-7585
担当者名	伊藤 つかさ

2 公表状況

公表日	R6 年 3 月 21 日
公表方法	<input checked="" type="checkbox"/> ホームページ
	<input checked="" type="checkbox"/> 事業所内に掲示
	<input type="checkbox"/> 利用者へ配布
	<input type="checkbox"/> その他 ()

※ 該当する公表方法すべてにチェックしてください

保護者等向け

児童発達支援評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	わからない	ご意見
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	4				活動と遊びと部屋が仕切られていて子供も切り返しやすくなっている
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	4				保育士など安心して預けられる方がいてとても良い
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境*1になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	4				
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	4				
適切な支援の提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画*2が作成されているか	4				その都度、子どもに合った活動プログラムが組まれている
	6	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	4				
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	4				
	8	活動プログラム*3が固定化しないよう工夫されているか	4				その時期にあった活動プログラムが組まれている
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	1			いろいろなことに行って活動できるようになっている
保護者への説明	10	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	4				とても親切に説明がありわかりやすかった
	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	4				
	12	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング*4等)が行われているか	4				
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	4				何かあるとすぐに連絡してもらえるのでとても助かっている
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4				その都度あり助かっている
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	1	2		

等	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	4			
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	4			コドモンや電話であるのでとても良い
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	4			
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	4			注意されている
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	4			してもらっている
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4			月一でやっているので子供もわかって良い
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	4			毎週とても楽しみにしており、お弁当のおかずを自分で決めたりしているので本人も楽しそう
	23	事業所の支援に満足しているか	4			本人ができることも少し増えてきており、本人の様子もその都度連絡してもらっているので助かっている

*1 この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすること。

*2 児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*3 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

*4 保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障がいの特性を踏まえた褒め方等を学ぶこと。子どもが適切な行動を獲得することを目標としている。

事業所職員向け 児童発達支援自己評価表

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6		訓練室でない他のスペースで対応・活動スペースが狭い
	2	職員の配置数は適切であるか	6		
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか		6	入り口やトイレがバリアフリーではない クッションマット利用で段差あり
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	6		
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6		職員全員が参加しているが実際に改善に至っていない
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6		今回初めてではあるが保護者様の意向を把握し改善に繋げていきたい
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5		無回答1 今回が初めてである
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		5	無回答1 必要性を感じる
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6		定期的な研修でスキルアップしていけるようにしたい
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	4	1	保護者様や利用者様の困り感を明確にし、適切な支援を行っていきたい
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5		無回答1 検討し必要があれば使用を考えたい
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6		
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	6		
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6		「静」「動」各々の活動の内容を適宜変えていく
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6		固定しないように意識している
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	6		様子を見て進めている

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6		その日の流れや活動内容の情報共有を図っている
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6		短時間でも行なっている
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6		わかりやすい書き方を意識し、記入している
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6		職員間で適切なモニタリングを行い、利用者様の状況になった支援をしていきたい
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6		担当者及び児自管が出席できるようにしていきたい
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	6		様々な専門機関との情報共有・連携を行い支援の充実化に努めたい
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			未回答6 該当者なしのため
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか			未回答6 該当者なしのため
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6		
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6		修学審議依頼用教育支援計画を事業所用として記入し、情報共有をしている
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6		今のところは助言はないが、研修会には職員が交代して参加している
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	6		極力機会を設けるようにしている
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	6		各分野ごとに毎回参加している
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6		必要に応じて直接、その日の出来事や良かったところを伝えている
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	2	4	必要のある保護者には適宜対応してる
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6		わかりやすい説明を心がけている
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	6		

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
保護者への説明責任等	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6		電話やメールでのやりとりなど、保護者様にあわせ可能な限り対応している
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		6	オープンから間もないため、保護者会に関しては検討中
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6		今のところ苦情はないがあれば本部にも確認しながら対応したい
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6		会報などはないが連絡アプリで適宜情報共有を行う
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	6		基本的なことであり大事なことであるので今後も注意していきたい
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6		絵カードやスケジュールなどを利用し、個々に合わせた対応を心がけている
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	5		未回答1 コロナ禍の中でどこまでできるのか検討したい
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	5	1	未回答1 周知していきたい
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6		年間計画を立てて毎月行っている
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	6		
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	2	アレルギーを理解し、必要があれば指示書も提出してもらいたい
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	1	まだ数件であるが報告があるので事例集作成も検討したい
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6		
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか			該当者なしのため

○この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

保護者等向け

放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14			
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	14			
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	11	3		
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	14			
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	14			毎月いろいろな活動があつてすごいと思います
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	6	3	コロナやインフルエンザが落ち着いたら機会を設けてほしい
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14			
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	14			
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	14			
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	7	4	・情報交換の場として今後あればいいなと思います ・全員でやるのは難しいので希望者や学年ごとに開催
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があつた場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	1	1	
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	14			
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14			
	14	個人情報に十分注意しているか	14			
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	14			
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14			
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	12			未記入2 先生たちが大好きなようで帰宅後「どこに行つてきたの？」と聞くと「フーン」といふ様子
	18	事業所の支援に満足しているか	12			未記入2

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	1			個室などは確保されているが活動スペースが狭く感じる
	2	職員の配置数は適切であるか	5			3:1を基本とするならば適切 マンツーマン対応が必要な利用者様もいる
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		5	1	トイレや水道の高さが使いにくい
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2	4		業務改善を意識し行いたい
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	1		集計後改善につなげたい
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	3		無回答1 今回初めての公開となる
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		2	3	無回答1 必要性を感じる
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	2		内外の研修に参加・実施できる機会を設けている
適切な 支援 の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	3		アセスメントをもう少し適切に行なっていきたい
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	3	1	無回答1 必要があれば使用を考えたい
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	2		ほぼ行なっている
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			個々の特性を理解しながら計画し固定しないように意識している
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	1	2	2	無回答1 きめ細かな支援ができるよう準備をしている
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	3		個別活動と集団活動を組み合わせているが計画ないに盛り込まれていない
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	3		周知したい内容がある場合は開始前に伝え確認している
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6			短時間でも振り返りは行なっている
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	1		正しい記録を意識して記入している	

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	3		必要時にモニタリングを行なっている	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	1	5		周知していきたい	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	2	4		担当者及び児発官が出席できるように設定している	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	2		その都度行っている	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		2	2	無回答2 現在利用はしていないが今後に備えたい	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	3		相談支援を経由し共有を図っている	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	4		該当者が出れば対応する	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	1	2	研修に関しては職員全員が希望の研修に申し込みしている	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	2		コロナなど感染症の様子を見て検討する	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか			6	各分野別に参加している	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	2		マイナス面に関する状況の伝達があまり行われていない	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	1		研修などの機会を設けて支援の一つとしていきたい	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか			1	4	わかりやすい説明を心がけている
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	1		無回答1 傾聴の気持ちを持ち支援につながるようアドバイスできるよう心がけたい	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			1	4	無回答1 共働きや、シングルのご家庭もあり保護者同士の連携は難しいと感じる

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	3		苦情があった場合は本部と共有して対応していく
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	3		コドモンの活用を活かしていきたい
	35	個人情報に十分注意しているか	6			引き続き注意していきたい
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	2		個々にあった伝え方を考え配慮している
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		1	4	無回答1 コロナ禍の中でどこまでという疑問はあるが様子を見ていきたい
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	1	3	1	周知していきたい
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	1		年間計画を立てて毎月実施
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	1		毎月2回チェックリスト記入し全員での研修も計画的に行なっている
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	1	5		無回答1 必要となりかねない利用者様に対しては十分に保護者様との話し合い場を設けて計画に記載したい
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		4	1	無回答1 アセスメントによる保護者の申告に基づいて対応をしている
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2	3	1	その都度ヒヤリハットの記入はしている共有していきたい