

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

| 事業所名 | | ファミリーキッズ愛川 | 実施日 | | 2021年 6月 18日実施 | |
|----------|---|--|-----|--------------|----------------|--|
| チェック項目 | | | はい | どちらと いえない | いいえ | ご意見 |
| 環境・体制整備 | ① | 子どもの活動等スペースが十分に確保されているか | 13 | 1 | | |
| | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか | 13 | 1 | | |
| | ③ | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか | 11 | 3 | | お手洗いに手すりをつけていただきありがとうございます。自宅でも参考にさせていただきます。 |
| 適切な支援の提供 | ④ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか | 13 | 1 | | |
| | ⑤ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか | 12 | 1 | 1 | |
| | ⑥ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 2 | 11 | 1 | |
| 保護者への説明等 | ⑦ | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされているか | 14 | | | |
| | ⑧ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 14 | | | |
| | ⑨ | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等支援が行われているか | 13 | 1 | | |
| | ⑩ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 2 | 6 | 6 | 父母会などがあると出席が難しいので父母会などを設けないで下さるのであります。ありがたいです。 |
| | ⑪ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 11 | 3 | | |
| | ⑫ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 12 | 2 | | いつも話を聞いて下さり感謝しております。 |
| | ⑬ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対し発信しているか | 10 | 4 | | |
| | ⑭ | 個人情報に十分注意しているか | 14 | | | |
| 非常時等の対応 | ⑮ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 14 | | | |
| | ⑯ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 8 | 6 | | |

| | | | | | |
|-----|---|------------------|----|---|---|
| 満足度 | ⑰ | 子どもは通所を楽しみにしているか | 12 | 2 | いつも楽しく通わせて頂いています。 毎日通いたいと言っています。 |
| | ⑱ | 事業所の支援に満足しているか | 13 | 1 | いつも迅速に色々な事に対応して下さい感謝しています。子供達も通所する事を楽しみにして乙も子供たちを楽しませて下さってありがとうございます。 大満足です！ 先生方がよく見て下さりいつも笑顔で帰宅する姿は親の私たちもとても嬉しいです。いつもありがとうございます。 |

事業所向け 放課後等デイサービス自己評価表

| 事業所名 | | ファミリーキッズ 愛川 | 実施日 | | 2021年 6月 25日実施 | |
|----------|---|---|-----|-----------|----------------|-------------------------------------|
| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | 改善目標・工夫している点など |
| 環境・体制整備 | ① | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | | 4 | | 指導室が一つしかない為工夫が必要 |
| | ② | 職員の配置数は適切であるか | 4 | | | 人数は適切である |
| | ③ | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか | 4 | | | 利用児童の中にバリアフリーを必要としている児童がおり、配慮した |
| 業務改善 | ④ | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く職員が参加しているか | 4 | | | 仕事はじめと終わりには行っている。 |
| | ⑤ | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 4 | | | 毎年行っている。 |
| | ⑥ | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 4 | | | 公開している |
| | ⑦ | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 3 | 1 | | 他事業所と連携助言を受けている |
| | ⑧ | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 4 | | | 本社主催の研修には出来る限り参加している。 |
| 適切な支援の提供 | ⑨ | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 4 | | | 管理者が作成している |
| | ⑩ | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 4 | | | 病院などで半達検査をした時は結果を提出して頂いている。 |
| | ⑪ | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 4 | | | 週末には来週の活動を相談しており、実行している。 |
| | ⑫ | 活動プログラムを固定化しないように工夫しているか | 4 | | | 固定化してしまっている部分もあるが、常に工夫をし、療育していると思う |
| | ⑬ | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか | | 4 | | 課題は決めているが、細かくは決めていない。 |
| | ⑭ | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか | 4 | | | 管理者が、他児童指導員とのミーティングにより作成している |
| | ⑮ | 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 4 | | | 確認は必ず行われている |
| | ⑯ | 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い気付いた点等共有しているか | 4 | | | 共有している |
| | ⑰ | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 4 | | | コドモンにより記録をしており、時間のある時に記録を読むようにしている。 |

| | | | | | | |
|--------------|---|--|---|---|---|--|
| | ⑱ | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか | 4 | | | 行っている。 |
| | ⑲ | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか | | 4 | | 複数組み合わせは、出来ていない為、再度見直しをし、支援をしていく |
| 関係機関や保護者との連携 | ⑳ | 障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか | | 2 | 2 | 今後機会があれば参加をしていきたい |
| | ㉑ | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか | 4 | | | 常に行っている |
| | ㉒ | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等連絡体制を整えているか | | 4 | | 今後ケアが必要な児童を受け入れる場合には、万全な体制を整えたい |
| | ㉓ | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報共有と相互理解に務めているか | 4 | | | 利用児童の行動などに問題があった場合、そして過去の情報が欲しい場合は、情報共有をお願いしている |
| | ㉔ | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか | 4 | | | 役場に担当者こちらからお願いし、情報提供をして頂いている |
| | ㉕ | 児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | | | 4 | 受けたいが人員の問題により受ける事が不可能 |
| | ㉖ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会はあるか | | 4 | | 他事業所の放課後デイサービスとの交流は深めている |
| | ㉗ | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか | 4 | | | 要対協対象の児童の会議には出席している |
| | ㉘ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 4 | | | 送迎の際、必ず行っている |
| | ㉙ | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか | 4 | | | 具体的な内容で支援は行っている |
| 保護者への説明責任等 | ㉚ | 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 4 | | | 契約時の時点で管理者からの説明を受けている |
| | ㉛ | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 4 | | | 行っている。 |
| | ㉜ | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | | | 4 | 望まない、仕事で行けないなどの理由で保護者の参加率が悪く行えていない。現在はコロナ禍と言う事もあり行ってはいない |

| | | | | | | |
|---------|----|---|---|--|---|---|
| | ③③ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 4 | | | 対応している |
| | ③④ | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対し発信しているか | 4 | | | 発信している |
| | ③⑤ | 個人情報に十分注意しているか | 4 | | | 注意している |
| | ③⑥ | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 4 | | | している |
| | ③⑦ | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | | | 4 | 行えていない。地域で行われている行事に見参加したいと思うが土曜日が多い為参加できていない |
| 非常時等の対応 | ③⑧ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか | 4 | | | マニュアルを分かりやすく1枚にまとめ職員や保護者に周知している |
| | ③⑨ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | | | 4 | 個々の児童の送迎時間が違い、職員も送迎に出してしまう為、人数が揃わない為行う事が出来ていない。今後の課題とする |
| | ④⑩ | 虐待を防止するため、職員研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 4 | | | 2週間に一度のチェックリストにより対応している |
| | ④⑪ | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | 4 | | | 利用契約時に管理者が了承を得ている |
| | ④⑫ | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | | | 4 | 現在の利用児童に対象がないが、今後の場合に備えマニュアル確認をゼンスタッフで行う |
| | ④⑬ | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 4 | | | 共有している |