

保護者等向け 放課後等デイサービス 評価表

事業所名		ファミリーキッズ 喜多方2	実施日				2023 年 6月実施	
		チェック項目	はい	どちらと いえない	いいえ	わから ない	ご意見	
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等スペースが十分に確保されているか	18	3			・勉強するスペース、皆で活動スペース、1人でクールダウンするスペースが確保されている。 ・もう少し広いと良いと思います。 ・同事業所の中では、一番スペースが確保されていると思います。園庭などないので、活動が室内になってしまうのが残念。	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	17	3		1		
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	10	8	1	2	・室内は適切に配慮されていると思います。 ・バリアフリー化されていない場所は、先生方が工夫をして頂いていて有難いです。	
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	20			1		
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	18	1	1	1	・製作、ラジオ体操、交通安全の勉強など様々な活動を取り入れ、工夫されている。	
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	7	3	4	7	・支援学校だけでなく、支援学級のお子さんとも関わられてとても良い。	
保護者 への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされているか	20	1				
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか	19	1	1		・活動内容の様子をいつも写真でみせてくれるのでとても分かり易く嬉しいです。	
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等支援が行われているか	20	1				
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	8	5	7		
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15			6		
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	1			・状態変化があった際など情報共有し、対応して頂いている。	
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対し発信しているか	17	2		2		
	⑭	個人情報に十分注意しているか	19	2				
非常時 等の 対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	16	3		2		
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	17	2		2	・定期的に避難訓練が行われている。	
満足 度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	20	1			・いつも家ではなかなかできない活動をいろいろやってくれるので子どもも楽しんで行っています。	
	⑱	事業所の支援に満足しているか	19	2			・色々に対応してくださり有難うございます。	

保護者等向け 児童発達支援 評価表

事業所名		ファミリーキッズ 喜多方2	実施日				2023 年 6月実施
		チェック項目	はい	どちらと いえない	いいえ	わからない	ご意見
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等スペースが十分に確保されているか	3				
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	3				
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	3				
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	3				
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	3				
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1			2	
保護者 への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされているか	3				
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	3				
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等支援が行われているか	3				
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2			1	
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3				
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	3				
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対し発信しているか	3				
	⑭	個人情報に十分注意しているか	3				
非常時 等の 対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	3				
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3				
満足 度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	3				・いつも息子が楽しみに通っています！いつも有難うございます。これからも宜しくお願いいたします。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	3				・娘の発達を自分のことのように喜んでくださるスタッフの皆さんに日々感謝しています。移動車にも慣れ、楽しく道歩きがあり、安心しています。娘のペースで1つ1つできることが増えていければ良いなと思っております。これからも宜しくお願いいたします。

事業所向け 放課後等デイサービス/児童発達支援 自己評価表

事業所名		ファミリーキッズ 喜多方2	実施日		2023 年 6月実施	
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			ご利用人数によってスペースの構造化を検討し実施している。
	②	職員の配置数は適切であるか	3	3		安全面を考慮し配置を検討している。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	2	2	2Fの為、階段上り下りあり、手すりや職員補助を徹底する。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く職員が参加しているか	6			支援方法など日々検討しながら取り組んでいる。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			アンケートだけでなく、面談や送迎時のコミュニケーションを大切にしている。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			HPIにて公表、また入口に掲示している。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			6	現在予定なし。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			感染症対策など事業所内での研修を実施している。
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			見学のご様子、他事業所との情報共有、面談を通して作成している。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		6		医療機関などで実施された結果を共有させて頂いている。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	1		児発管を中心に検討している。
	⑫	活動プログラムを固定化しないように工夫しているか	5	1		運動、SST、ライフスキル、個別など様々な活動を取り入れている。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6			1日の流れなど利用時間やご利用者の状況に応じて臨機応変に設定している。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			個別活動、小集団活動を組み合わせて支援計画を作成している。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			毎朝のミーティングで確認している。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い気付いた点等共有しているか	6			記録後、毎朝のミーティングで振り返りを実施。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			出来事の時系列など丁寧に記録し見直せるようにしている。

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			面談前に課題達成状況を現場職員と検討している。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	5	1		自立支援、創作活動、地域交流、余暇の提供など組み合わせている。
関係機関や保護者との連携	⑳	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	6			児発管が参加し、現場と情報を共有している。
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6			支援学校、支援級、児童クラブ、保護者と相互確認をさせて頂いている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等連絡体制を整えているか			6	施設が2Fということもあり受け入れ体制が難しい。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報共有と相互理解に務めているか	6			サービス開始前の担当者会議で情報を共有させて頂いている。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			6	まだ該当する方はいらっしゃらないが、丁寧な情報提供を実施したい。
	㉕	児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6			センターへの見学や実施研修に積極的に参加している。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会はあるか			6	開所3年目を目途に実施を検討していきたい。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	6			自立支援協議会の中にある子ども部会に参加させて頂き、情報共有をしている。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			連絡帳だけでなく、送迎時の申し送りの時間を大切にしている。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか			6	機会があればペアレント・トレーニングの研修に参加したい。
保護者への説明責任等	㉚	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			見学、面談、契約時に管理者、児発管より説明させて頂いている。
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			面談を通してお答えしているが、少しでも選択肢が増えるよう支援の幅を広げていきたい。
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		1	5	ご利用者様が増え、コロナ状況が落ちついたら検討してみたい。

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1		ご意見を頂いた際に適切に対応できるよう心掛けている。
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対し発信しているか	6			毎月HPIにて活動写真など公表している。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	6			雇用契約時に誓約書を提出し、鍵付きロッカーやシュレッターなど日々意識している。
	③⑥	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			障がいのあるなしにかかわらず、外国の方には平仮名の個別支援計画をお渡しするなど配慮を心掛けている。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			6	コロナが落ち着いたら検討していきたい。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6			職員での確認、保護者への周知を実施している。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			避難先である社会福祉協議会への避難や事業所敷地内での避難を毎月実施している。
	④①	虐待を防止するため、職員研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			虐待防止、身体拘束適正化研修を実施している。
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6			契約時にご家族への説明、身体拘束適正化研修で職員間の意識を共有し、今後当該児童が利用になった場合は、丁寧な説明、理解を得た上で個別支援計画に記載していく。
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6			アセスメント、面談時に必ず確認している。該当児童がいる場合は、適切に対応する。
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	1		朝のミーティングで確認し、記録している。