

事業所向け 放課後等デイサービス自己評価表

事業所名		ファミリーキッズ伊勢原2 サテライト3 (ファミリーキッズ伊勢原10)		実施日	2022 年 7月 15日実施		
		チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○			一人一人の席があり支援している
	②	職員の配置数は適切であるか		○			ご利用者2名に対し職員1名配置
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○			安全面での配慮を十分行っている
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参加しているか		○			効率よく（PDCAサイクル）時間を作り実施している
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		○			アンケートを実施している
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		○			ホームページにて公開している
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○			同じ法人内での会議ミーティング実施を行い改善に繋げている
適切な支援の提供	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか		○			研修案内、実施を定期的に確保ように配慮されている
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか		○			ご利用時には相談計画をもとに、アセスメントを作成、保護者面談を行い計画を作成している
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○			細かな情報をツールにおとしこむようにしている
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか		○			季節・成長目標など配慮し作成し、役割分担の中実施している
	⑫	活動プログラムを固定化しないように工夫しているか		○			楽しく学ぶを目標にプリント課題を提供している
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか		○			平日と長期休暇・休日など活動内容や学習回数など設定し支援している
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか		○			学習活動・集団活動など、年齢、成長段階を考慮し組み合わせサービスを提供している
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		○			毎日職員間のミーティング実施役割分担、担当など配置している
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い気付いた点等共有しているか		○			職員間での情報共有の為、実施している
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか		○			その日の記録様子等、ダブルチェックを行い検証改善に繋げている
関係	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか		○			月1のモニタリング実施しているので、判断必要性を確認している
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか		○			ガイドラインを確認している
関係	⑳	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか		○			管理者・児童発達管理責任者が参加
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか		○			送迎時には注意点などその日の様子を引継ぎ対応している。学校とケース会議など実施参加する事もある
関係		医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場					現在医療的ケアのご利用者はいない

機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	②②	合は、子どもの主治医等連絡体制を整えているか		○		現任医療ケアの利用者はいない状態
	②③	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報共有と相互理解に務めているか		○		契約時には、相談員、所属機関から引継ぎをおこないご利用になっている
	②④	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○		今までの成長記録、個別支援計画など情報を提供した
	②⑤	児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか				専門機関との連携を取っている
	②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会はあるか				コロナ過なので感染予防の為実施していない
	②⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		○		市主催のこども部会など参加している
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか		○		コドモンにて細かく1日の学習内容や様子など保護者へ発信している
	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		
	保護者への説明責任等	③⑩	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか		○	
③⑪		保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか		○		毎回ご利用時に、保護者からの連絡において、丁寧に助言対応している
③⑫		父母の会の活動を支援したり、保護者会等開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか				コロナ感染予防の為実施していない
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		○		何か心配事など相談できる環境を整備している。苦情があった場合、本部、行政機関に相談を行い対応している
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対し発信しているか		○		HPにて月1回発行している
	③⑮	個人情報に十分注意しているか		○		厳重管理の下管理している
	③⑯	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか		○		視覚での指示理解、様々なツールを使用している
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか				コロナ感染予防の為実施していない
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○		契約時に説明を実施しその都度対応説明している
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		○		年2回避難を実施している活動の中で避難など学ぶ時間を作っている
	④⑰	虐待を防止するため、職員研修機会を確保する等、適切な対応をしているか		○		虐待研修・チェックシートを活用、厳しく指導されている
	④⑱	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		○		契約時に説明を実施しその都度対応説明している

④2	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		アレルギーに対し禁食、指示書をもとに対応している
④3	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		常に危険事例があった場合、作成し職員間で確認している

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

事業所名		ファミリーキッズ伊勢原Z サテライト3 (ファミリーキッズ伊勢原 10)		実施日	2022 年 7月 15日実施	
		チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等スペースが十分に確保されているか	○			
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	○			職員が教職資格者で安心
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	○			個々に合わせた学習を提供している
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	○			楽しく学習に取り組む姿が増えた
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		○		コロナが落ち着いたら実施してほしい
保護者 への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされているか	○			契約の時説明された
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○			コドモンにて内容を教えてくれ把握しやすい
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等支援が行われているか	○			すぐに対応してくれる
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		○		他の保護者との交流を増やしてほしい
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○			
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対し発信しているか	○			HPを見ている
非常時 等の 対応	⑭	個人情報に十分注意しているか	○			
	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○			契約の時に説明してくれた
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○			定期的実施されていると思う

満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	○			楽しく学習に通って習慣として身についてきて嬉しい
	⑱	事業所の支援に満足しているか	○			満足している

事業所向け 放課後等デイサービス自己評価表

事業所名		ファミリーキッズ伊勢原2	実施日	2022 年 7月 15日実施		
		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			遊ぶ空間・活動空間など工夫している
	②	職員の配置数は適切であるか	○			ご利用者2名に対し職員1名配置
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			安全面での配慮を十分行っている
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参加しているか	○			効率よく（PDCAサイクル）時間を作り実施している
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			アンケートを実施している
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			ホームページにて公開している
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			同じ法人内での会議ミーティング実施を行い改善に繋げている
適切な支援の提供	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			研修案内、実施を定期的に確保ように配慮されている
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			ご利用時には相談計画をもとに、アセスメントを作成、保護者面談を行い計画を作成している
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			細かな情報をツールにおとしこむようにしている
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			季節・成長目標など配慮し作成し、約工割分担の中実施している
	⑫	活動プログラムを固定化しないように工夫しているか	○			楽しく参加できるようなプログラムを提供している
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			平日と長期休暇・休日など活動内容や活動回数など設定し支援している
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			集団活動・個別活動など、年齢、成長段階を考慮し組み合わせサービスを提供している
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			毎日職員間のミーティング実施役割分担、担当など配置している
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い気付いた点等共有しているか	○			職員間での情報共有の為、実施している
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			その日の記録様子等、ダブルチェックを行い検証改善に繋げている
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			月1のモニタリング実施しているので、判断必要性を確認している
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	○			ガイドラインを確認している
関係	⑳	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	○			管理者・児童発達管理責任者が参加
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			送迎時には注意点などその日の様子を引継ぎ対応している。学校とケース会議など実施参加する事もある
		医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場				医師にアセスメント頂き、保護者

機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	②②	合は、子どもの主治医等連絡体制を整えているか	○		医師に指示内容を頂き、保護者を通して情報共有している
	②③	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報共有と相互理解に務めているか	○		契約時には、相談員、所属機関から引継ぎをおこないご利用になっている
	②④	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○		今までの成長記録、個別支援計画など情報を提供した
	②⑤	児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			専門機関との連携を取っている
	②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会はあるか			コロナ過なので感染予防の為実施していない
	②⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○		市主催のこども部会など参加している
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		コドモンにて細かく1日の活動内容・様子など保護者へ発信している
	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○		
保護者への説明責任等	③⑩	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		契約時に説明を実施している
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		毎回ご利用時に、保護者からの連絡において、丁寧に助言対応している
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			コロナ感染予防の為実施していない
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		何か心配事など相談できる環境を整備している。苦情があった場合、本部、行政機関に相談を行い対応している
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対し発信しているか	○		HPにて月1回発行している
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	○		厳重管理の下管理している
	③⑯	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		視覚での指示理解、様々なツールを使用している
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			コロナ感染予防の為実施していない
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○		契約時に説明を実施しその都度対応説明している
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		年2回避難を実施している活動の中で避難など学ぶ時間を作っている
	④⑰	虐待を防止するため、職員研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		虐待研修・チェックシートを活用、厳しく指導されている
	④⑱	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○		契約時に説明を実施しその都度対応説明している

④2	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		アレルギーに対し禁食、指示書をもとに対応している
④3	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		常に危険事例があった場合、作成し職員間で確認している

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

事業所名		ファミリーキッズ伊勢原2	実施日	2022 年 7月 15日実施		
		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・体制整備	①	子どもの活動等スペースが十分に確保されているか	○			
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	○			職員が多い
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	○			
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	○			楽しそうな活動をしている
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		○		コロナが落ち着いたら実施してほしい
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされているか	○			契約の時説明された
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○			コドモンにて様子を教えてくれ分かりやすい
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等支援が行われているか	○			すぐに対応してくれる
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		○		他の保護者との交流を増やしてほしい
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○			
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対し発信しているか	○			HPを見ている
非常時等の対応	⑭	個人情報に十分注意しているか	○			
	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○			契約の時に説明してくれた
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○			定期的実施されていると思う

満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	○			楽しく通えているので助かっている
	⑱	事業所の支援に満足しているか	○			満足している これからもお願いしたい

事業所向け 児童発達支援 自己評価表

事業所名		ファミリーキッズ伊勢原2 サテライト2（ファミリーキッズミニ伊勢原）	実施日	2022 年 7 月 15日実施		
		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			遊ぶ空間・活動空間など工夫している
	②	職員の配置数は適切であるか	○			ご利用者2名に対し職員1名配置
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			安全面での配慮を十分行っている
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参加しているか	○			効率よく（PDCAサイクル）時間を作り実施している
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			アンケートを実施している
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			ホームページにて公開している
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			同じ法人内での会議ミーティング実施を行い改善に繋げている
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			研修案内、実施を定期的に確保ように配慮されている
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			ご利用時には相談計画をもとに、アセスメントを作成、保護者面談を行い計画を作成している
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			細かな情報をツールにおとしこむようにしている
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			季節・成長目標など配慮し作成し、約工割分担の中実施している
	⑫	活動プログラムを固定化しないように工夫しているか	○			楽しく参加できるようなプログラムを提供している
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			1日を通し療育を提供しているので、日課として設定している
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○			集団活動・・運動・ルール・個別活動・・学習・指先訓練・制作など個々に合わせた目標を立て
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			毎日職員間のミーティング実施役割分担、担当など配置している
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い気付いた点等共有しているか	○			職員間での情報共有の為、実施している
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			その日の記録様子等、ダブルチェックを行い検証改善に繋げている
	⑱	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○			月1のモニタリング実施しているので、判断必要性を確認している
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	○			ガイドラインを確認している
関係機関や	⑳	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	○			管理者・児童発達管理責任者が参加
	㉑	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			行政機関・児童相談所・幼稚園や保育園など連携を行い支援している
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等連絡体制を整えているか	○			自己導尿のご利用者を受け入れている。指示書をもとに支援している

保護者との連携関係機関や保護者との連携	②③	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容の情報の共有と相互理解を図っているか	○		教育センターなど見学に来てくれ、今後の所属など保護者、教育センター、事業所にて共有している
	②④	児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		専門機関との連携を取っている
	②⑤	保育所や認定こども園・幼稚園との交流や、障がいのない子どもと活動する機会はあるか	○		コロナ過なので感染予防の為実施していない
	②⑥	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	○		市主催のこども部会など参加している
	②⑦	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		コドモンにて細かく1日の活動内容・様子など保護者へ発信している
	②⑧	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○		
保護者への説明責任等	②⑨	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		契約時に説明を実施している
	③⑩	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		毎回ご利用時に、保護者からの連絡において、丁寧に助言対応している
	③⑪	父母の会の活動を支援したり、保護者会等開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○	コロナ感染予防の為実施していない
非常時等の対応	③⑫	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		何か心配事など相談できる環境を整備している。苦情があった場合、本部、行政機関に相談を行い対応している
	③⑬	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対し発信しているか	○		HPにて月1回発行している
	③⑭	個人情報に十分注意しているか	○		厳重管理の下管理している
	③⑮	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		視覚での指示理解、様々なツールを使用している
	③⑯	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	コロナ感染予防の為実施していない
	③⑰	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○		契約時に説明を実施しその都度対応説明している
非常時等の対応	③⑱	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		省債として実施、集団での避難をお散歩の日など日常的に実施している
	③⑲	虐待を防止するため、職員研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		虐待研修・チェックシートを活用、厳しく指導されている
	④①	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、計画に記載しているか	○		契約時に説明を実施しその都度対応説明している
	④②	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		アレルギーに対し禁食、指示書をもとに対応している
	④③	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		常に危険事例があった場合、作成し職員間で確認している

保護者等向け 児童発達支援 評価表

事業所名		ファミリーキッズ伊勢原2 サテライト2（ファミリーキッズミニ伊勢原）		実施日	2022 年 7月 15日実施		
		チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・体制整備	①	子どもの活動等スペースが十分に確保されているか		○			広くて良い
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか		○			職員が沢山配置されている
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		○			
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、発達支援計画が作成されているか		○			
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか		○			イベント・活動があるので助かります
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか				○	コロナなので交流が増えると良い
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされているか		○			契約時説明してくれた
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか		○			コドモンは理解しやすく何をしたかわかるので便利
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等支援が行われているか		○			相談に乗ってくれる
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		○		○	他の保護者との交流をもっと増やしてほしい
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		○			何かあればすぐ報告してくれる
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか		○			
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対し発信しているか		○			
非常時等の対応	⑭	個人情報に十分注意しているか		○			
	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか		○			契約時に説明してくれた
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか		○			実施していると思う

満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか		○			楽しく通えている 通い始めて成長を感じています
	⑱	事業所の支援に満足しているか		○			コロナ過ではあるが面談等できるので助かっている 満足している